

К ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЕ для физических лиц,  
размещенной на сайте <https://www.bronbery.ru/>

## ПРАВИЛА ОТМЕНЫ БРОНИРОВАНИЯ

Настоящие правила определяют порядок отмены бронирования Гостиниц на сайте <https://www.bronbery.ru/>, и являются неотъемлемым приложением Публичной оферты для физических лиц, размещенной на сайте <https://www.bronbery.ru/>.

Оферта публикуется на сайте по адресу <https://www.bronbery.ru/>.

Если Вы не согласны с условиями оферты или с каким-либо пунктом условий, Исполнитель предлагает Вам отказаться от заключения Оферты и использования услуг Исполнителя.

1. Информация об возможности отмены бронирования и условиях отмены бронирования предоставляются Заказчику при оформлении бронирования во вкладке «Условия отмены бронирования».
2. Подписывая оферту для физических лиц, опубликованную на сайте <https://www.bronbery.ru/> Заказчик подтверждает, что ознакомился с правилами отмены бронирования.
3. Заказчик имеет право аннулировать совершенное бронирование, если отмена предусмотрена правилами Гостиницы, закрепленными в том числе в Договоре с Гостиницей (возвратное бронирование).
4. Отмена возвратного бронирования.
  - 4.1. Отменить возвратное бронирование можно в «Личном кабинете» на сайте. Для этого надо воспользоваться своим логином и паролем, открыть вкладку «Мои бронирования» и нажать на кнопку «Условия отмены бронирования».
  - 4.2. Откроется всплывающее окно с условиями отмены, при согласии с которыми Заказчик нажимает кнопку «Отменить бронирование». Нажатие кнопки «Отменить бронирования рассматривается сторонами как безоговорочное согласие Заказчика с условиями отмены бронирования.
  - 4.3. В случае успешной отмены бронирования Исполнитель направляет Заказчику на электронную почту письмо с подтверждением отмены.
  - 4.4. Также отменить бронирование можно через службу поддержки по электронной почте [info@bronbery.ru](mailto:info@bronbery.ru), через чат или форму обратной связи.
5. В случае аннулирования Заказчиком оплаченного возвратного бронирования стоимость отмененного бронирования, (если отмена предусмотрена правилами Гостиницы) за вычетом сумм, предусмотренных условиями отмены бронирования, с которыми Заказчик ознакомился при оформлении бронирования на Сайте, перечисляется Заказчику на счет, с которого была произведена оплата бронирования.

6. При отмене бронирования Исполнитель вправе удержать фактические расходы. Под фактическими расходами понимаются расходы, понесенные Исполнителем в целях организации исполнения Бронирования Заказчика, в том числе банковские комиссии, оплата неустоек (штрафов, пеней) и иные расходы.
7. Точный состав и размер фактических расходов, понесенных Исполнителем, и иных сумм, удерживающихся при отмене бронирования, по каждому конкретному бронированию указывается исполнителем при оформлении бронирования во вкладке «Условия отмены бронирования»
8. Сроки возврата денежных средств при отмене бронирования составляют 30 календарных дней. Такие сроки могут быть увеличены на сроки совершения банковских операций.
9. Если Заказчик оплачивает стоимость бронирования через сайт Исполнителя, Исполнитель имеет право удержать стоимость первых суток, включая вознаграждение исполнителя за первые сутки бронирования, а также иные фактические расходы Исполнителя, включая (но не ограничиваясь) комиссию банка за перевод, которая удерживается со всей суммы бронирования.
10. Если Заказчик оплачивает стоимость бронирования непосредственно Гостинице, то Исполнитель имеет право передать Гостинице информацию о счете Заказчика, указанном Заказчиком в целях оформления бронирования для последующего удержания Гостиницей стоимости первых суток, включая вознаграждение исполнителя за первые сутки бронирования, а также иные фактические расходы Исполнителя.
11. Права, предусмотренные пунктами 9 и 10 настоящих Правил, могут быть реализованы Исполнителем, либо Гостиницей в случае наступления условий удержания стоимости первых суток, указанных в информации об условиях отмены бронирования при оформлении бронирования на сайте Исполнителя.
12. Нормы пунктов 9-11 настоящих Правил применяются и в случае, если Заказчик не заселился в Гостиницу в течение первых суток бронирования.
13. Ответственность за возврат денежных средств со счета Исполнителя при отмене бронирования несет Исполнитель. При перечислении денежных средств Гостинице в случае отмены бронирования и исполнения Исполнителем обязанности за возврат денежных средств Заказчику, Исполнитель имеет право заявить Гостинице регрессные требования.
14. Исполнитель не несет ответственности и не возмещает никакой ущерб, прямой или косвенный, причиненный Заказчику или третьим Гостиницей. Заказчик осознает и согласен с тем, что он должен самостоятельно оценивать все риски, связанные с использованием информации, размещенной на сайте, включая оценку ее надежности, полноты, безопасности, законности или полезности.
15. Если правилами Гостиницы в отношении тарифа, выбранном Заказчиком, не предусмотрена отмена бронирования, то бронирование является невозвратным.

16. В случае оформления на сайте невозвратного бронирования оплаченные Заказчиком денежные средства не возвращаются. В этом случае стороны согласовали, что размер фактически понесенных Гостиницей расходов составляет 100% от стоимости бронирования.
17. Заказчик осознает и согласен, что он должен самостоятельно оценивать все риски, связанные с оформлением невозвратного бронирования.
18. Замена Гостиницы, типа размещения, типа питания, дат вылета, количества ночей, количества Клиентов (лиц в интересах, которых оформлено бронирование), всех Клиентов и изменение других условий бронирования расценивается, как отмена бронирования.
19. Датой отмены бронирования считается день получения Исполнителем информации от Заказчика.